

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

КУРСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (филиал)

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор института,
д.э.н., профессор Л.А. Пасечко
«02» 10 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ
КУРСКОГО ИНСТИТУТА КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛА) БУКЭП**

1. Общие положения

1.1. Психологическая служба (далее — ПС) созданная на базе Курского института кооперации (филиала) БУКЭП (далее институт) является компонентом целостной системы образовательной деятельности.

1.2. Под психологической службой понимается деятельность педагога - психолога института с участием группы специалистов.

1.3. Работа ПС основывается на строгом соблюдении международных и российских актов и законов об обеспечении защиты и развития детей.

1.4. Деятельность ПС по отношению ко всем участникам образовательного процесса (обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогам) строится на принципах законности, уважения, соблюдения прав и интересов обратившегося, а также на достоверности предоставляемой информации, открытости, добровольности, конфиденциальности.

1.5. Работа ПС регламентируется нормативно-правовыми документами в области образования и локальными актами института:

- Конвенция о правах ребенка.
- Конституция Российской Федерации.
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ. «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

- Устав образовательной организации
- Положение об институте
- Должностная инструкция педагога - психолога.

2. Цели, задачи и принципы деятельности ПС

2.1. Цель ПС – психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации обучающихся, создание социальных и психологических условий для их успешного освоения образовательной программы и психологического развития в ситуациях взаимодействия в доброжелательной среде образовательно - воспитательного пространства института.

2.2. Задачи ПС:

2.2.1. сопровождение федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС).

2.2.2. содействие внедрению здоровье-сберегающих технологий в образовательный процесс и формированию у обучающихся культуры здоровья и здорового образа жизни, а также формированию и развитию навыков сохранения психологического здоровья;

2.2.3. содействие администрации и педагогическому коллективу института в проектировании образовательной среды, отвечающей требованиям психологической безопасности и комфортности;

2.2.4. оказание психолого-педагогической помощи обучающимся в самопознании и самоопределении, в том числе профессиональном;

2.2.5. профилактика агрессивного, аддиктивного, суицидального, виктимного поведения; буллинга; экстремизма; правонарушений и преступлений среди молодежи; безнадзорности; формирование и развитие стрессоустойчивости и жизнестойкости, психологической готовности к противодействию негативным влияниям социума;

2.2.6. оказание своевременной адресной психолого-педагогической помощи обучающимся следующих групп:

- ☐ оказавшимся в трудной жизненной или экстремальной ситуации, пережившим потенциально психотравмирующее событие;
- ☐ находящимся в кризисном состоянии;
- ☐ детям-мигрантам;

☐ детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, детям с ограниченными возможностями здоровья;

☐ одаренным детям;

2.2.7. оказание психолого-педагогической помощи обучающимся в преодолении эмоционально-личностных расстройств и расстройств социальной адаптации;

2.2.8. психологическое сопровождение процессов коррекционно-развивающего обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью, находящихся в различных образовательных условиях, средах и структурах, в том числе определение для каждого обучающегося с ОВЗ и/или инвалидностью образовательного маршрута, соответствующего его возможностям и образовательным потребностям;

2.2.9. повышение психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания обучающихся, детей и подростков;

2.2.10. реализация мероприятий по профилактике эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций педагогических работников;

2.2.11. разработка, апробация и внедрение психолого-педагогических технологий с доказанной эффективностью, а также аккумуляция и трансляция лучших моделей и технологий психолого-педагогической помощи.

2.3. При решении поставленных целей и задач деятельность психологической службы опирается на следующие принципы:

2.3.1. принцип целостности - психологическая служба ориентирована на институт как на целую, единую систему;

2.3.2. принцип системности - существование алгоритма работы и использование возможностей всех основных направлений деятельности педагога-психолога, регулярность психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса;

2.3.3. принцип взаимодействия - деятельность педагога-психолога, администрации основана на взаимодействии, направлена на достижение общей цели и на обеспечение сетевого взаимодействия специалистов различных звеньев службы;

2.3.4. принцип непрерывности и преемственности - опираясь на возрастные и иные особенности обучающихся и удовлетворение их образовательных потребностей, психологическая служба обеспечивает непрерывность индивидуальной траектории развития и обучения, создает преемственность процесса психолого-педагогического сопровождения на всех уровнях образования;

2.3.5. принцип оптимизации - использование оптимального количества методик для проведения диагностики и направленного воздействия при условии сохранения необходимого уровня качества, оптимизация привлекаемых ресурсов, управленческих воздействий и т.п;

3. Функции ПС

3.1. Социально-педагогическая:

3.1.1. Оказание квалифицированной социально-педагогической помощи учащимся в саморазвитии, самопознании, самооценке, самоутверждении, самореализации.

3.1.2. Усиление позитивных влияний и нейтрализация или переключение негативных влияний социальной среды.

3.1.3. Использование имеющего арсенала межведомственного взаимодействия и правовых норм для защиты прав и интересов личности обучающихся.

3.1.4. Оказание помощи в разрешении межличностных конфликтов, снятие депрессивного состояния.

3.1.5. Организация социально-психологических консультаций для участников образовательного процесса.

3.1.6. Организация системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося (девиантного) и преступного (делинквентного) поведения обучающихся.

3.1.7. Изучение и анализ морально-психологического фона в институте, социально-психологических условий развития обучающегося с целью выявления воздействия на личность обучающегося и разработка необходимых мер оптимизации.

3.2. Психолого-педагогическая:

3.2.1. Содействие созданию психолого-педагогических условий для успешного освоения обучающимися образовательной программы, формированию

психологической устойчивости, сохранению и укреплению их психофизического здоровья и эмоционального благополучия.

3.2.2. Содействие полноценному и личностному развитию обучающихся.

3.2.3. Подготовка обучающихся к новой социальной и психологической ситуации развития на очередной ступени обучения.

3.2.4. Оказание сопровождения обучающимся, нуждающимся в особых обучающих программах и специальных формах организации деятельности.

3.2.5. Участие в создании оптимальных условий для развития и жизнедеятельности обучающихся в моменты инновационных изменений работы института.

3.2.6. Профилактическая и пропедевтическая работа со всеми участниками образовательного процесса по развитию у обучающихся конструктивных личностных новообразований в разных возрастных периодах.

3.2.7. Обучение педагогов института и родителей (законных представителей) обучающихся развивающему конструктивному общению с обучающимися.

3.2.8. Содействие формированию психологической компетентности педагогов института и родителей (законных представителей) обучающихся в закономерностях развития обучающихся, в вопросах обучения и воспитания.

4. Основные направления и виды деятельности ПС

4.1. Основные направления деятельности ПС.

4.1.1. Практическое направление: организация и проведение в соответствии с целями и задачами ПС психо-диагностической, коррекционно-развивающей, консультационной, профилактической, просветительской работы по запросам родителей, обучающихся и педагогов.

4.1.2. Прикладное направление: создание системы повышения психологической компетентности педагогических кадров, а также разработка и внедрение программ обучения психологическим знаниям и навыкам всех участников образовательного процесса.

4.2. Виды деятельности ПС.

4.2.1. Социально-педагогическое и психолого-педагогическое просвещение – приобщение педагогов, родителей обучающихся и самих обучающихся к психологическим и социальным знаниям.

4.2.2. Социально-педагогическая и психолого-педагогическая профилактика – сохранение, укрепление и развитие психического и социального здоровья обучающихся.

4.2.3. Консультирование – индивидуальное, групповое, семейное.

4.2.4. Диагностическая работа – выявление особенностей психического и социального развития обучающихся, сформированности определенных психологических и социальных новообразований, соответствия уровня умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей требованиям общества.

4.2.5. Коррекционно-развивающая деятельность – составление рекомендаций по работе с обучающимися, имеющими проблемы в обучении, поведении.

4.2.6. Межведомственное взаимодействие – осуществление взаимодействия с учреждениями и организациями города для привлечения соответствующих специалистов в решении актуальных вопросов обучающихся и их родителей.

4.2.7. Проектная и экспертная деятельность – участие специалистов ПС в работе консилиумов, комиссий, в работе по созданию проектов и программ в институте.

4.2.8. Информационная деятельность – предоставление информации о работе СП службы Учредителю, распространение передового опыта работы ПС в профессиональном сообществе на разных уровнях взаимодействия, освещение работы ПС на сайте института.

5. Состав ПС

5.1. Состав ПС утверждается приказом директора института.

6. Обязанности и права сотрудников ПС

6.1. Сотрудники ПС обязаны:

6.1.1. Участвовать в работе региональных семинаров, конференций, проводимых вышестоящими организациями; постоянно повышать свой профессиональный уровень.

6.1.2. Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией института.

6.1.3. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах

своей профессиональной компетенции.

6.1.4. В решении всех вопросов исходить из интересов обучающегося.

6.1.5. Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) обучающихся.

6.1.6. Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционно-развивающей работы.

6.1.7. Информировать участников педагогических советов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию института о задачах, содержании и результатах проводимой работы.

6.2. Сотрудники ПС имеют право:

6.2.1. Принимать участие в педагогических советах, консилиумах, группах медиации.

6.2.2. Посещать учебные занятия и иные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.

6.2.3. Знакомиться с необходимой для работы документацией.

6.2.4. Проводить в институте групповые и индивидуальные психологические, психолого-педагогические, социально-педагогические исследования.

6.2.5. Требовать от должностных лиц института предоставления сведений, необходимых для работы социально-психологической службы.

6.2.6. Публиковать обобщенный опыт своей работы в научных и научно-популярных изданиях, на сайте образовательного учреждения, в электронной среде профессиональных сообществ.

6.2.7. Вести работу по пропаганде социально-психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренинговых занятий.

6.2.8. Обращаться в случае необходимости через администрацию института с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

6.2.9. Осуществлять личный прием обучающихся, их родителей (законных представителей).

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о ПС является локальным нормативным актом

и утверждается приказом директора института.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок.